

履歴書

年 月 日現在

ふりがな 氏 名			写真を貼る位置 1. 縦 36 ~ 40 mm 横 24 ~ 30 mm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面にのりづけ 4. 裏面に氏名記入
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	※ 男 ・ 女	
携帯電話番号	E-MAIL		
ふりがな		居住年数	電話 () —
現住所 〒		年	FAX () —
ふりがな			電話 () —
第二連絡先 (実家・その他) 〒			FAX () —

年	月	学歴・職歴 (各項目ごとにまとめて書く)

記入上の注意 1: 鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入。2: 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
 3: ※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	免許・資格

以下のパソコンとソフトウェアに関する項目は、「グラフィックデザイナー補助」志望の方のみご記入ください。

所有するパソコン	有 ・ 無	機種名 :	OS :
所有する Adobe ソフトウェア			
上記以外で操作可能なソフトウェア			

通勤時間	約	時間	分	扶養家族数	配偶者	配偶者の扶養義務
最寄り駅	線	駅		(配偶者を除く) 人	有 ・ 無	有 ・ 無
健康状態				喫煙	有 ・ 無	

特技・趣味・得意科目等

志望の動機

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)